|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принят на заседании  педагогического совета  школы  Протокол №  от « »\_\_\_\_\_\_\_2015г. |  | «Утверждаю» Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. Д. Кугаевская  Приказ №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» сентября 2015 |

**План работы «пилотной» площадки**

**по опережающему введению федерального государственного стандарта**

**основного общего образования**

**на базе МАОУ «Байкаловская СОШ»**

**в 2015-2016 г.**

В жизнь системы образования страны прочно вошел Федеральный государственный образовательный стандарт.

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897.

 МАОУ «Байкаловская СОШ» с 1 сентября 2014 года присвоен статус   «пилотной» площадки по внедрению Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования – в 5-м классе.

(Приказ департамента образования и науки Тюменской области № ---)

2015-2016 учебный год – 2-й год работы «пилотноой» площадки.

ФГОС основного общего образования  представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного общего образования образовательным учреждением.

           Стандарт  включает в себя  требования:

- к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- к структуре основной образовательной программы основного общего образования;

- к условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования, в том числе к кадровым, финансовым, материально-техническим и др. условиям.

         В инновационную деятельность включены: администрация школы, 15 обучающихся 6 класса и 8 педагогов (57%), из числа которых имеют высшую категорию - 3, первую – 5.

Педагоги, работающие в «пилотном» режиме в 2014-2015 учебном году:

1. Стерликова М.Ю.- учитель русского языка и литературы;
2. Буторина В.В. – учитель математики;
3. Буторин В.Е. – учитель истории и обществознания;
4. Кухарь Ю.Н. – учитель биологии;
5. Минина С.А. – учитель английского языка
6. Прохорихина Г.А. – учитель музыки, ИЗО и технологии;
7. Федосеева В.Ф. –учитель физкультуры;
8. Павлова Н.В. – учитель географии.

         Под организацией введения Стандарта понимается комплекс мероприятий, реализация которых необходима для его введения.

        Работа по введению ФГОС основного общего образования в школе будет выстроена поэтапно по направлениям, обозначенным в ниже изложенном плане.

**Цель:** управление процессом подготовки и перехода образовательного учреждения на ФГОС ООО.

**Задачи:**

1. Усовершенствовать имеющиеся в ОО условия для введения ФГОС основного общего образования.
2. Внести необходимую коррекцию в нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС ООО.
3. Продолжить работу по профессиональному развитию руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы по вопросам практической реализации введения ФГОС ООО.
5. Обеспечить информационную среду введения ФГОС.
6. Усовершенствовать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО.

**Этапы реализации**

**1 этап** – организационный (май – август 2015 г.)

Создание рабочей группы в составе педагогов и администрации школы с целью подготовки методического сопровождения перехода на ФГОС СОО по предметным областям. Организация взаимодействия и координация деятельности.

**2 этап –** основной этап (сентябрь 2015 г. – май 2016 г.)

Организация и разработка организационно-методического и информационного сопровождения введения ФГОС среднего общего образования в МАОУ «Байкаловская СОШ».

**3 этап –** заключительный этап (июнь 2018 г. – июнь 2019 г.)

Анализ введения ФГОС основного общего образования в общеобразовательные организации Тюменской области. Распространение опыта. Определение перспектив развития проекта.

**Ожидаемые результаты**

1. Разработан пакет нормативных документов, обеспечивающих введение ФГОС СОО в школе.
2. Подготовлены педагоги к введению ФГОС ООО.
3. Разработаны программы учебных курсов по предметным областям с учетом развития универсальных учебных действий учащихся на уровне основного общего образования и программы внеурочной деятельности учащихся
4. Созданы методические рекомендации для работников школы по вопросам введения ФГОС ООО.
5. Создано информационное, научно-методическое, материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Направления деятельности*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | | ***Ожидаемый результат (продукт)*** |
| **1** | **Организационно-управленческие и нормативно-правовые условия введения ФГОС ООО** | | | | |
| 1.1 | Решение органа государственно-общественного управления (управляющего совета) о введении в образовательном учреждении ФГОС ООО | Сентябрь 2015 г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Издание приказа директора школы |
| 1.2 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения | Август 2015 г. | | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Изменения в Уставе МАОУ «Байкаловская СОШ» и локальных актах |
| 1.3 | Разработка программы непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями ФГОС | Сентябрь - май 2015г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Организовано непрерывное повышение квалификации педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями ФГОС |
| 1.5 | Подбор и расстановка педагогических кадров для работы в режиме «пилотной» площадки | Август  2015 г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Определен состав учителей-предметников, специалистов сопровождения для работы в режиме «пилотной» площадки |
| 1.6 | Определениесписка учебников и учебных пособий МАОУ»Байкаловсакая СОШ на 2015-2016 учебный год | Февраль-август 2015г. | | Руководители МО  Педагог-библиотекарь Л.М. Третьяк | Утвержден приказом директора список учебников и учебных пособий школы на 2014-2015 учебный год |
| 1.7 | Корректировка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования | Сентябрь - ноябрь 2015г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, члены рабочей группы | Основная образовательная программа основного общего образования МАОУ «Байкаловская СОШ» |
| Целевой раздел ООП ООО |
| * Пояснительная записка |
| * Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования |
| * Система оценки планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования |
| Содержательный раздел ООП ООО |
| * Программа развития универсальных учебных действий на ступени основного общего образования |
| * Рабочие программы по учебным предметам для 5 класса |
| * Программа воспитания и социализации личности на ступени основного общего образования |
| * Программа коррекционной работы |
| Организационный раздел ООП ООО |
| * Учебный план МАОУ «Байкаловская СОШ» на 2014-2015 учебный год |
| * Система условий реализации основной образовательной программы |
| Приложения к ООП ООО |
| Программа формирования и развития универсальных учебных действий на ступени основного общего образования |
| Программа формирования ИКТ-компетентности обучающихся на ступени основного общего образования |
| Программа формирования основ учебно-исследовательской и проектной деятельности у обучающихся на ступени основного общего образования |
| Программа «Стратегии смыслового чтения и работа с текстом» |
| Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования |
| 1.8 | Составление плана внеурочной деятельности обучающихся. Разработка моделей внеурочной деятельности | Август - сентябрь 2015г. | | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | План внеурочной деятельности |
| 1.9 | Обеспечение соответствия нормативной базы образовательного учреждения требованиям ФГОС | 2015-2016 учебный год | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, члены рабочей группы | Нормативная база образовательного учреждения |
| 1.10 | Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками | 2015-2016 учебный год | | Директор школы Е.Д. Кугаевская | Должностные инструкции |
| **2** | **Научно-методическое и информационно-методическое сопровождение реализации основной образовательной программы основного общего образования** | | | | |
| 2.1 | Методическое сопровождение освоения педагогами технологий, реализующих системно-деятельностное обучение (метод проектов, методика «портфолио», ИК- технологии, поисково-исследовательская деятельность и т.д.) | В течение 2015-2016 учебного года | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, | | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников |
| 2.2 | Обучение педагогических работников проведению мониторинговых исследований результатов образовательного процесса (диагностика регулятивных, коммуникативных,личностных УУД) | В течение 2016-2016 учебного года | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, педагог-психолог Д.В.Эсиева, учителя-предметники | | Создание системы внутреннего мониторинга результатов деятельности МАОУ Байкаловская СОШ |
| 2.3 | Проведение семинаров, заседаний педагогического совета по вопросам введения ФГОС основного общего образования | По плану работы МАОУ «Байкаловская СОШ» | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС |
| 2.4 | Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС основного общего образования | В течение 2016-2016 учебного года | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | | Расширение информационного поля ОУ |
| 2.5 | Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС основного общего образования | В течение 2015 – 2016 учебного года | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | | Расширение информационного поля ОУ |
| **3** | **Обеспечение материально-технических условий для реализации основной образовательной программы основного общего образования** | | | | |
| 3.1 | Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (к зданию и его территории, отдельным помещениям, к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму, средствам обучения, учебному оборудованию) | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская,  завхоз школы Т.Л. Добрынина | Создание условий, соответствующих требованиям введения ФГОС ООО |
| 3.2 | Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами: | В течение 2015 – 2016 учебного года | | Педагог-библиотекарь Третьяк Л.М. |
| 3.3 | Соблюдение требований к социально-бытовым условиям для обучающихся (рабочие места обучающихся, оборудование гардеробов, санузлов, мест личной гигиены) | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская,  завхоз школы Т.Л. Добрынина |
| 3.4 | Соблюдение требований к социально-бытовым условиям для работников школы (рабочие места учителей, учительская: рабочая зона и места отдыха, комнаты психологической разгрузки, административные кабинеты, санузлам, местам личной гигиены) | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская,  завхоз школы Т.Л. Добрынина |
| 3.5 | Соблюдение требований к организации питания обучающихся и работников школы (помещения для питания, хранения и приготовления пищи) | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская,  ответственный за организацию школьного питания Т.Л. Добрынина |
| 3.6 | Проведение косметического ремонта школьных помещений | Июль-август 2015 г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская,  завхоз школы Т.Л. Добрынина |
| 3.7 | Оснащение помещений расходными материалами и канцелярскими принадлежностями | Постоянно | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, завхоз школы Т.Л. Добрынина |
| 3.8 | Обеспечение функционирования школьного сайта | Постоянно | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, ответственный за школьный сайт В.В.Буторина |
| **4** | **Обеспечение финансово-экономических условий для реализации основной образовательной программы основного общего образования** | | | | |
| 4.1 | Выполнение муниципального задания в соответствии с утвержденными нормативами | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, педагоги ОО | 100% охват всеобучем детей школьного возраста  100% общая успеваемость по ОО  Показатель качества результатов обучения, соответствующий установленным требованиям . |
| **5** | **Обеспечение психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы основного общего образования** | | | | |
| 5.1 | Функционирование школьной системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | В течение 2015-2016 учебного года | | педагог-психолог Д.В. Эсиева | Программа психологического мониторинга уровня развития универсальных учебных действий обучающихся по итогам учебного года (5,6 класс) |
| **6** | **Организационно-педагогические мероприятия с обучающимися** | | | | |
| 6.1 | Обеспечение обучающихся 5, 6-х классов учебниками в соответствии с требованиями ФГОС ООО | Август 2015 | | Педагог-библиотекарь Л.М. Третьяк | 100% обеспеченность учебниками с грифом ФГОС в 5-м классе |
| 6.2 | Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Утверждение и реализация программ внеурочной деятельности по направлениям |
| 6.3 | Учёт внеурочной деятельности обучающихся в школьных кружках, секциях, творческих объединениях по интересам, а также во внешкольных учреждениях | 2 раза в год  (1 полугодие, 2 полугодие) | | Педагог-организатор Г.И. Писарева, классный руководитель 6 класса Буторина В.В.; 5 класса – Стерликова М.Ю. | Карта учёта внеурочной деятельности обучающихся |
| 6.4 | Организация деятельности обучающихся по оформлению портфолио достижений | В течение 2014-2015 учебного года | | Классные руководители 5,6 классов | Портфолио достижений обучающегося |
| **7** | **Работа с семьями обучающихся (родительской общественностью)** | | | | |
| 7.1 | Информирование родителей обучающихся (лиц, их заменяющих) об особенностях ФГОС ООО на заседаниях Управляющего Совета школы, родительских собраниях, общешкольных конференциях, через школьный сайт | По плану работы МАОУ «Байкаловская СОШ» | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова  Классные руководители | Повышение грамотности родителей в вопросах обучения и воспитания детей в соответствии с современными требованиями |
| 7.2 | Привлечение родителей обучающихся (лиц, их заменяющих), как участников образовательного процесса, к решению задач по опережающему введению ФГОС ООО | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова  Классные руководители | Повышение ответственности родителей за результаты обучения и воспитания детей |
| **8** | **Контроль процесса опережающего введения ФГОС основного общего образования** | | | | |
| 8.1 | Контроль формирования нормативно-правовой основы деятельности «пилотной» площадки по опережающему введению ФГОС основного общего образования | Ноябрь 2015 г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Приказ директора ОО |
| 8.2 | Контроль процесса повышения квалификации педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями ФГОС | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Справка по итогам контроля |
| 8.3 | Контроль за ходом внедрения образовательных технологий, лежащих в основе реализации системно-деятельностного подхода в парадигме новых образовательных стандартов | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Справка по итогам контроля |
| 8.4 | Контроль процесса аттестации педагогических и руководящих работников, в том числе на соответствие занимаемой должности | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Справка по итогам контроля |
| 8.5 | Контроль обеспечения материально-технических условий для реализации основной образовательной программы основного общего образования | В течение 2015-2016 учебного года | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова |  |
| 8.6 | Контроль обеспечения психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы основного общего образования | В течение 2015-2016 учебного года (I раз в полугодие) | | Педагог-психолог Д.В. Эсиева | Справка по итогам контроля |
| 8.7 | Контроль организации и учёта внеурочной деятельности обучающихся 5-го, 6-го классов | В течение 2015-2016 учебного года (I раз в четверть) | | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Справка по итогам контроля |
| 8.8 | Контроль результатов формирования и развития универсальных учебных действий обучающихся 5-го, 6-го классов | Май 2016 г. | | Директор школы Е.Д. Кугаевская, зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Справка по итогам контроля |
| 8.9 | Контроль выполнения учебного плана и учебных программ по предметам в 5-м,6-м классах | Декабрь 2015,  май 2016 г.г. | | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова | Справка по итогам контроля |
| 8.10 | Контроль реализации программы воспитания и социализации обучающихся | Май 2016 г. | | Зам. дир. по УВР Л.В. Бронникова, педагог-организатор Г.И. Писарева | Справка по итогам контроля |